

Leder af Svømmeskolen og Breddeafdelingen i Holstebro Svømme Club



Som LEDER for Svømmeskolen og breddeafdelingen ligger det ledelsesmæssige ansvar hos dig.

Du skal stå for den daglige ledelse, rekruttering og udvikling af de faglige kompetencer hos instruktører, hjælpeinstruktører i Holstebro Svømme Club.

Du skal samarbejde med klubbens chefræner, og trænerteamet i konkurrenceafdelingen om at sikre rekrutteringsgrundlag for kommende konkurrencesvømmere.

Stillingen er som LEDER fleksibel, du har frihed under ansvar, dog meget vigtigt, at sikre tilfredshed blandt vore medlemmer (Members 1st undersøgelse) og øge medlemstallet.

Opgaverne kan være:

- Daglig kontakt og sparring med Svømmeskolens instruktører og hjælpeinstruktører
- Rekruttering af instruktører og hjælpeinstruktører, samt planlægning af deres uddannelse
- Daglig kommunikation med klubbens medlemmer, ansatte og samarbejdspartnere, samt besvare henvendelser fra Svømmeskolen.
- Ansvarlig for holdplanlægning for sæsonen, aktiviteter, Aqua Camps, tilbud i Svømmeskolen i tæt samarbejde med bestyrelsens formanden for Breddeudvalget.
- Planlægning af videreudvikling af Svømmeskolens instruktører, sørge for kurser i livredning, førstehjælp samt indhente børneattester
- Være instruktør for hold, f.eks. Babysvømning, gravidhold og pensionistholdet
- Opstilling af budgetter og opfølgning af disse.

Du bliver selvfølgelig oplært i opgaverne, og modtager uddannelse/ kurser, hvor dette er nødvendigt iflt. Kompetenceudvikling.

Send en ansøgning med CV til formand@hsc-holstebro.dk hvis jobbet lyder som noget for dig. Ansøgningsfristen er snarest muligt – og vi behandler ansøgningerne løbende og fortroligt.

Vi søger en LEDER for Svømmeskolen, og breddeafdelingen med tiltrædelse snarest muligt

Vi søger en inspirerende og motiverende leder med gode kommunikationsevner. Pædagogiske evner, teamplayer og gerne foreningsmenneske, du skal forvente at være mange timer på "kanten" af bassinet. Det vil være en fordel, hvis du har ledererfaringer, dette er dog ikke et krav

Stillingen er en deltidsstilling på 20-25 timer ugentlig, stillingen indebærer både administrative opgaver samt at være instruktør med egne hold.

